

CASA DI OSPITALITA'

"S.TERESA DEL BAMBINO GESU' "

Via Umberto, 203 Tel.(0922) 877053 - Fax (0922) 883255

e-mail: santateresabg@virgilio.it

CAMPOBELLO DI LICATA (AG)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N° 107

Del 18/07/2017

OGGETTO

PROROGA ASSUNZIONE TEMPORANEA DI N. 1 OPERATORE

SERVIZI GENERALI CAT.A1 – SIG.RA FALSONE LAURA.

L'anno **duemiladiciassette** addì diciotto del mese di **Luglio** in Campobello di Licata alle ore 11,00 nel solito locale delle adunanze, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del suddetto Ente in seguito ad invito diramato nei termini e nelle forme prescritte dalla legge, per trattare gli oggetti nell'Ordine del giorno e risultanti dal relativo avviso.

1. Risultano presenti i Signori:

- | | |
|---|------------------------|
| 1. Sac. GIORDANO LIBORIO (Consigliere anziano) | f.f. Presidente |
| 2. D.ssa TURCO MARIA RITA VERONICA | Consigliere |
| 3. Sig. NOVARA SALVATORE | Consigliere |

Assenti i Consiglieri:

- 1) Avv. PUNTARELLOGIOVANNI**
- 2) Sig. GIAMMALVA PIETRO GIUSEPPE**

Con l'assistenza del segretario rag. Capobianco Crocifissa, ha adottato la seguente deliberazione:

VISTA la propria delibera n.93 del 06/07/2017 con la quale questo Consiglio di Amministrazione ha assunto a tempo determinato per il periodo 06/07/2017 al 17/07/2017, mediante scorrimento della graduatoria, la Sig.ra FALSONE LAURA quale Operatore Servizi generali Cat.A1 in sostituzione della dipendente Sig.ra Campagna Grazia assente per infortunio, come da certificazione del pronto soccorso dell'Ospedale di Canicatti;

VISTA la certificazione medica di infortunio lavorativo per continuazione dell'evento rilasciato in data odierna per prognosi fino a tutto il 01/08/2017;

RITENUTO indispensabile ed urgente prorogare l'incarico alla Sig.ra Falsone Laura, tenuto conto delle esigenze inderogabili legate al buon andamento assistenziale e al fine di assicurare tutti i servizi, così come disposto dalla legge a decorrere dal 18/07/2017;

VISTO l'art. 49 della Legge Regionale 5 novembre 2004, n. 15 che detta norme per le assunzioni presso le Amministrazioni e gli Enti pubblici, prescrivendo speciali procedure per la formazione di graduatorie ai fini dell'assunzione di personale da inquadrare in qualifiche, livelli o profili professionali per l'accesso alle quali è richiesto il titolo di studio non superiore a quello della scuola dell'obbligo;

VISTA la propria delibera n. 92 del 13/10/2014 con la quale questo consiglio di amministrazione ha approvato le graduatorie provvisorie triennali per l'assunzione di personale a tempo determinato inquadrabile nella Cat. A e B, redatte ai sensi del D.P. 5 Aprile 2005, ed altresì, ha approvato l'elenco dei soggetti esclusi;

VISTA la propria delibera n.110 del 22/11/2014 con la quale questo consiglio di amministrazione ha approvato le graduatorie definitive triennali per l'assunzione di personale a tempo determinato inquadrabile nella Cat. A e B, redatte ai sensi del D.P. 5 Aprile 2005;

VISTO il D.P.R.S. 04/06/1996 n. 158 nella parte che disciplina gli standards minimi organizzativi;

VISTA la propria delibera n. 78 del 09/12/2003 approvata dall'organo tutorio con D.D.G. n. 199 del 10/02/2004 con la quale, in aderenza alle disposizioni del richiamato D.P.R.S. 158/96, è stata rimodulata la dotazione organica dell'Ente;

VISTA la deliberazione n. 09 del 31/01/2007 con la quale il precedente CdA dell'epoca ha regolamentato le modalità di assunzione in parola;

VISTO il redigendo Bilancio 2017;

**AD UNANIMITA' DI VOTI
D E L I B E R A**

BILANCIO 20__

SITUAZIONE

Tit. ___ Cap ___ Art ___

VEDI DELIBERA

Per i motivi descritti in premessa

1) **PROROGARE** l'incarico, in ossequio dell'art. 49 della L.R. 15/2004, per sostituzione della dipendente Sig.ra Campagna Grazia assente per infortunio, alla Sig.ra :

- **FALSONE LAURA** nata a Canicattì il 07/09/1967

nella qualifica di **OPERATORE SERVIZI GENERALI CAT. A1**

per il periodo dal **18/07/2017 al 01/08/2017;**

2) **STIPULARE** con la stessa il Contratto individuale di categoria;

3) **IMPEGNARE** la somma di €. 850,00=circa al Cap. 220 del redigendo Bilancio 2017;

4) **LIQUIDARE** e pagare mensilmente la stessa, e dopo l'avvenuto licenziamento, a titolo di saldo e conguaglio definitivo di tutto il periodo lavorativo.
